

Allegato 13. Elenco dei documenti non soggetti a registrazione di protocollo

Nota: Oltre alle tipologie documentarie indicate nel presente elenco, non vengono protocollate alcune delle serie di documenti soggette a registrazione particolare, come indicato nell'Elenco dei documenti soggetti a registrazione particolare, allegato al Manuale di gestione per la tenuta del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.

1 Bolle di accompagnamento

2 Documenti di occasione:

- 2.1 biglietti augurali
- 2.2 condoglianze
- 2.3 congratulazioni varie
- 2.4 inviti a manifestazioni che non attivino procedimenti amministrativi
- 2.5 richieste di appuntamenti con il sindaco
- 2.6 ringraziamenti

3 Materiale pubblicitario non richiesto

4 Note di ricezione di circolari o altre disposizioni provenienti dalla pubblica amministrazione.

5 Pubblicazioni: gazzette ufficiali, bollettini e notiziari della pubblica amministrazione, giornali e riviste, libri e pubblicazioni varie.

6 Altre tipologie documentarie:

- 6.1 Le ricevute di ritorno delle raccomandate A.R.
- 6.2 Documenti che per loro natura non rivestono alcuna rilevanza giuridico-amministrativa presente o futura
- 6.3 Gli allegati se accompagnati da lettera di trasmissione, ivi compresi gli elaborati tecnici
- 6.4 Corsi di aggiornamento
- 6.5 Certificati di malattia
- 6.6 Variazione sedi ed anagrafe ditte fornitrici
- 6.7 Pubblicità conoscitiva di convegni
- 6.8 Offerte e Listini prezzi (*si protocollano le offerte e i listini prezzi inerenti ai bandi del PON Programma Operativo Nazionale*)
- 6.9 Comunicazioni da parte di Enti di bandi di concorso, di domande da presentare entro....
- 6.10 Richieste di affissione all'albo pretorio e conferma dell'avvenuta pubblicazione
- 6.11 Assicurazioni di avvenuta notifica o ricezione
- 6.12 Messe a disposizione
- 6.13 Richieste di inserimento nell'albo fornitori